

연구부정논문의 한국학술지인용색인(KCI) 철회 절차 안내서

□ 연구부정논문의 KCI 철회 절차

논문 철회 판정	KCI 논문 철회 요청	KCI DB 반영
학술단체 자체 규정에 따라 논문 철회 여부 판정	논문 철회 판정 시, 재단에 통보 및 KCI DB에 반영 요청	제출서류 확인 후 KCI DB에 반영*
학술단체	학술단체 → 재단	재단

* KCI DB 반영 내용: ❶ 철회사유 명기, ❷ 철회논문 아이콘 부착, ❸ 원문에 'RETRACTED' 워터마크 삽입

□ KCI 논문 철회 요청 방법

- 제출서류를 첨부하여 학술단체장 명의의 철회 요청 공문 송부
 - (공문기재사항) 학술지 정보(학술지명, 권/호, 발행년월 등), 논문 정보(제목, 저자 등), 철회 사유, 조치사항
 - (제출필요서류) ❶ 철회 사유를 확인할 수 있는 회의록, ❷ 「학술지 등재제도 관리지침」에 따른 6가지 조치사항 증빙(※ [별첨1] 참조), ❸ KCI 논문 철회 동의서 및 확약서

연번	항목	비고
1	해당 철회 논문에 대한 철회 사실과 사유를 명기하여 공개 및 보존 조치 여부 증빙	
2	논문저자 향후 논문투고 금지(최소 3년 이상) 조치 여부 증빙	
3	관리기관 홈페이지 및 학술지를 통해 공지 여부 증빙	
4	재단에 해당 내용에 대한 세부적인 사항(기관 내부 윤리위원회 등 관련 회의 결과 포함)을 통보 여부 증빙	❶ 회의록 포함
5	연구비 지원을 받아 작성된 논문의 경우 해당 연구지원기관에 세부 사항 통보 여부 증빙	
6	논문저자의 소속기관에 세부사항 통보 여부 증빙	
7	KCI 논문 철회 동의서 및 확약서(미제출 시 공문에 사유 기재)	[별첨2] 양식

□ 관련 문의처: 한국연구재단 연구데이터분석팀

- ☎ 042-869-6674, 6676 / ✉ kciadmin@nrf.re.kr